

## Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

|   |  |                               |
|---|--|-------------------------------|
| <p>1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>   | <p>2. Data</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> | <p>Formularz<br/><b>P</b></p> |
| <p>3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p><b>Starosta Miński</b><br/>ul. Kościuszki 3<br/>05-300 Mińsk Mazowiecki</p> </div> |  |                               |
| <p>4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>   |  |                               |
| <p>5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>   |  |                               |
| <p>6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; background-color: #ffffcc;"> <p><b>G.6642.....</b></p> </div>  |  |                               |

7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku<sup>1</sup>

|  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup><br><input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) <sup>3</sup><br><input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>4</sup><br><input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) <sup>5</sup> | <input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości <sup>6</sup><br><input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>7</sup><br><input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>8</sup> |
|--|---|

8. Cel pobrania materiałów<sup>9</sup>

|   |  |
|---|--|
| <p>8a. Udostępnienie odpłatne</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet</li> <li><input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości)<sup>6</sup></li> <li><input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb</li> <li><input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia teren<sup>10</sup></li> </ul>  | <p>Współczynnik CL</p> <p>1.0</p> <p>1.0</p> <p>2.0</p> <p>0.1</p> |
| <p>8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty<sup>11</sup>, uczelniom<sup>12</sup>, podmiotom pożytku publicznego<sup>13</sup></li> <li><input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych<sup>14</sup></li> <li><input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym<sup>15</sup></li> <li><input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej</li> <li><input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia teren<sup>10</sup></li> </ul> |  |

9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy\*

Imię i nazwisko:..... E-mail:..... Telefon:.....

10. Sposób udostępnienia materiałów\*\*

|   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> odbiór osobisty<br><input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> jak w nagłówku</li> <li><input type="checkbox"/> inny: .....</li> </ul> | <input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania<br><input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu <sup>16</sup><br><input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail | <input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę <sup>17</sup> |
|---|--|--|

11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy\*

12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy<sup>18</sup>

**Przypisy:**

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
2. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.
3. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.
4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.
5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4.
6. Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P5.
7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P6.
8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7.
9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.).
11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).
13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).
14. Dotyczy:
  - 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
  - 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2020 r. poz. 27).
16. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
17. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
18. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

\* Informacja nieobowiązkowa.

\*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

**Wyjaśnienia:**

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

|  |  |  |
|--|--|--|
| 1. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) (w postaci elektronicznej)  |  | Formularz<br>P2  |
| <b>Zbiór danych EGiB [ha]</b><br><input type="checkbox"/> pełny zbiór danych (przedmiotowe i podmiotowe)<br><input type="checkbox"/> dane przedmiotowe (geometryczne i opisowe)<br><input type="checkbox"/> dane przedmiotowe (tylko geometryczne)<br><input type="checkbox"/> dane przedmiotowe (tylko opisowe)   | <b>Wybrane obiekty zbioru danych EGiB [liczba obiektów]</b><br><input type="checkbox"/> działki ewidencyjne<br><input type="checkbox"/> pełna informacja<br><input type="checkbox"/> tylko dane opisowe<br><input type="checkbox"/> tylko dane geometryczne<br><input type="checkbox"/> budynki<br><input type="checkbox"/> pełna informacja<br><input type="checkbox"/> tylko dane opisowe<br><input type="checkbox"/> tylko dane geometryczne<br><input type="checkbox"/> podmioty wykazane w EGiB<br><input type="checkbox"/> lokale<br><input type="checkbox"/> punkty graniczne<br><input type="checkbox"/> kontury użytków gruntowych<br><input type="checkbox"/> kontury klasyfikacyjne<br><input type="checkbox"/> inne obiekty EGiB |  |
| 2. Wykazanie interesu prawnego wnioskodawcy, w przypadku gdy wniosek obejmuje dostęp do danych identyfikujących właściciela lub władającego nieruchomością <sup>1</sup>  |  |  |
|  |  |  |
| 3. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem   |  | 4. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem |
| <input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB<br><input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych:<br><input type="checkbox"/> PL-2000<br><input type="checkbox"/> innym <sup>2</sup> .....<br><input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku<br><input type="checkbox"/> graficznym<br><input type="checkbox"/> wektorowym, w układzie współrzędnych:<br><input type="checkbox"/> PL-2000<br><input type="checkbox"/> innym <sup>2</sup> ..... |  |  |
| 5. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy:   |  |  |
|  |  |  |
|  |  | 6. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy <sup>3</sup>             |
|  |  |  |

|   |
|---|
| Przypisy:   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Należy wypełnić, jeżeli wnioskodawca nie jest właścicielem nieruchomości objętej wnioskiem lub podmiotem władającym gruntami objętymi tym wnioskiem. W takim przypadku, w tym polu, wnioskodawca musi wykazać interes prawny.</li> <li>Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.</li> <li>Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.</li> </ol> |
| Wyjaśnienia:  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.</li> <li>Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.</li> </ol>  |